

СОГЛАСОВАНО

Начальник
МО Управление образованием
городского округа Красноуфимск

Е.А. Вахрушева

«17» октября 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий
МАДОУ ЦРР – детский сад

Т.М. Медведева

«17» октября 2023 г.



Положение

о межрегиональном педагогическом форуме

«Духовно-нравственные ценности как основа разностороннего развития ребенка дошкольного возраста: мой лучший опыт»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Организатором межрегионального педагогического форума «Духовно-нравственные ценности как основа разностороннего развития ребенка дошкольного возраста: мой лучший опыт» (далее – Форум) является Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка – детский сад» (МАДОУ ЦРР – детский сад) при поддержке Муниципального органа управления образованием Управление образованием городского округа Красноуфимск. Форум является продолжением мероприятий, проводимых МАДОУ ЦРР – детский сад в рамках Школы практической педагогики.

1.2. Сбор и обработка данных участников Форума, граждан РФ, производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентирующим сбор и обработку персональных данных. Сбору и обработке подлежат фамилии и имена участников, адрес электронной почты, номер телефона, название образовательной организации, которую представляет участник. Факт отправки заявки на участие в Форуме подразумевает согласие со всеми пунктами данного Положения.

1.3. Формат проведения дистанционный (интернет-выставка и публикация в сборниках).

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ФОРУМА

2.1. **Цель:** аккумуляция и распространение педагогического опыта организации образовательного процесса на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций в дошкольных образовательных организациях (далее – ДОО), выявление методических, дидактических материалов и пособий, способствующих повышению качества образовательной деятельности в соответствии с целями и задачами федеральной образовательной программы дошкольного образования.

2.2. Задачи

- представление и популяризация педагогического опыта;
- обобщение и трансляция передового педагогического опыта, методов и приемов воспитания и обучения в ДОО;
- внедрение и распространение современных образовательных методик и технологий;
- выявление и поддержка педагогических инициатив, инновационной практики воспитания и обучения в рамках дошкольного образования;
- стимулирование творческой активности педагогов в ходе создания дидактических и методических материалов;
- создание банка дидактических и методических материалов.

3. УЧАСТНИКИ ФОРУМА

3.1. **Участники Форума** – педагогические и руководящие работники дошкольных образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, Пермского края, Республики Башкортостан.

4. НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ФОРУМА

4.1. Форум предусматривает следующие **направления работы** в рамках реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования и решения задач воспитания в образовательной области **«Социально-коммуникативное развитие»**, направленных на приобщение детей к **ценностям**:

- «Родина»;
- «Природа»;
- «Семья»;
- «Человек»;
- «Жизнь»;
- «Милосердие»;
- «Добро»;
- «Дружба»;
- «Сотрудничество»;
- «Труд».

4.1. Работы на Форум принимаются в двух форматах (**по указанным направлениям**):

– **«Методические материалы»** (конспекты (конструкты) образовательной деятельности, сценарии праздников, развлечений, соревнований, методические разработки мероприятий с родителями, мастер-классы для педагогов, описание практического опыта реализации успешного проекта, тематического дня, акции, волонтерства и др.).

– **«Дидактические материалы»** (игра, пособие, элемент РППС).

5. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ

5.1. Материалы обязательно должны: носить практико-ориентированный характер, соответствовать выбранному направлению Форума, представлять интерес и практическую ценность для педагогического сообщества.

5.2. Участники должны являться автором присланной работы. Допускается соавторство не более 2-х педагогов.

5.3. Требования к формату **«Методические материалы»**:

представленный материал должен соответствовать одному из направлений работы в рамках реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в области социально-коммуникативного развития.

– **предполагаемые формы материалов:** конспекты (конструкты) образовательной деятельности; сценарии праздников, развлечений, эстафет, соревнований; методические разработки мероприятий с родителями (родительские собрания, мастер-классы, семинары, практикумы и др.); методические разработки мероприятий с педагогами (педагогические советы, мастер-классы, семинары, практикумы, круглый стол, и др.); методические разработки отражающие технологию работы по образовательному событию и др.; описание практического опыта реализации успешного проекта, тематического дня, акции, волонтерства и др.

– представленный материал должен:

содержать название, возрастную категорию, цель, задачи (воспитательные, образовательные, развивающие, коррекционные), ожидаемые результаты, необходимые материалы (литературные, музыкальные, технические, иллюстративные, раздаточный материал), ход мероприятия;

быть разработан с учетом возрастных, психофизических особенностей детей,

содержать технологию решения поставленных задач;

быть без грамматических и орфографических ошибок, объемом не более пяти страниц машинописного текста в редакторе MSWord. Размещение текста: ориентация – **книжная** (для текста), **альбомная** – для технологических карт. Текст выравнивается по ширине. Шрифт: Times New Roman, кегль 12. Интервал одинарный. Отступ (красная строка) – 1,25. Поля обычные: сверху и снизу 20 мм, справа 15 мм, слева 30мм. В тексте материалов **нумерация страниц не ставится.**

5.4. Требования к формату **«Дидактические материалы»:**

представленный материал должен быть направлен на решение задач в рамках реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в области социально-коммуникативного развития;

- главный объект изображения на **фото** – это игра, пособие, элемент РППС;
- игра, пособие, элемент РППС выполненное самостоятельно участником, должно быть сфотографировано в **двух- трех выгодных ракурсах**, при хорошем освещении и оформлено в единый фотоколлаж в документе Word;
- представленный материал **должен иметь сопроводительный текст**, включающий: название, цель, задачи, возрастную ориентированность, описание использования, вариативность.

5.5. Для участия в Форуме должны быть представлены **(обязательное условие):**

- заявка (Приложение №1);
- материалы по направлению работы Форума и выбранному формату (Приложение №2 или №3);
- скан-копия квитанции об оплате организационного взноса.

Если данное условие не будет выполнено, то оргкомитет Форума оставляет за собой право не публиковать представленный материал.

5.6. Данные материалы для участия в Форуме направляются по электронной почте madou52@mail.ru с 18 октября по 10 ноября 2023 года с пометкой: «Форум – 2023» (Фамилия, инициалы) Иванова Т.И.».

5.7. Участник Форума после отправки материалов получает уведомление: «Материалы получены». В случае неполучения данного письма считать, что материалы на электронный адрес организатора не поступили.

5.8. Материалы будут опубликованы в авторской редакции. **Авторы несут личную ответственность за грамотность оформления тезисов.** Оргкомитет Форума имеет право задать участнику уточняющие вопросы по предоставленным материалам, отказать в публикации по причине недостаточного качества материалов или несоблюдения требований Положения.

6. ОРГАНИЗАТОРЫ ФОРУМА

6.1. Для организации и проведения Форума создан оргкомитет из числа работников МАДОУ ЦРР- детский сад в следующем составе:

- Медведева Татьяна Михайловна, заведующий, телефон (834394) 9-24-58;
- Косолапова Татьяна Аркадьевна, заместитель заведующего, телефон (834394) 9-25-07;
- Пчелина Юлия Николаевна, заместитель заведующего, телефон (834394) 9-20-10;
- Голдырева Татьяна Николаевна, воспитатель;
- Степанова Светлана Сергеевна, воспитатель;
- Шашмурина Анна Владимировна, музыкальный руководитель.

6.2. Контактный телефон, WhatsApp и Telegram по вопросам приема материалов Форума: +79521390603 Косолапова Татьяна Аркадьевна, заместитель заведующего.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ФОРУМА

7.1. Форма участия: **заочная (дистанционная).**

7.2. Форум проводится в три этапа:

Первый этап: с 18 октября по 10 ноября 2023 года – приём материалов.

Второй этап: с 11 ноября по 16 ноября 2023 года – формирование сборников материалов Форума, оформление и размещение именных сертификатов участников Форума на официальном сайте МАДОУ ЦРР – детский сад в разделе «Современный педагог для современного ребенка» https://52kruf.tvoyasadik.ru/?section_id=158.

Третий этап: с 17 ноября 2023 года материалы сборников и сертификаты участников Форума будут доступны для самостоятельного скачивания с официального сайта МАДОУ ЦРР – детский сад https://52kruf.tvoyasadik.ru/?section_id=158 в разделе «Современный педагог для современного ребенка».

7.3. Участие в Форуме платное. Организационный взнос составляет **250 рублей** на одного участника за одну работу. Каждый участник получает электронный сертификат, подтверждающий участие в Форуме. Оплата производится по квитанции (Приложение № 4) в любом банке России (можно онлайн). Перевод организационного взноса является обязательным условием публикации материалов в сборнике.

Приложение №1

**Заявка на участие в межрегиональном педагогическом форуме
«Духовно-нравственные ценности как основа разностороннего развития
ребенка дошкольного возраста: Мой лучший опыт»
в рамках Школы практической педагогики**

Ф.И.О. (полностью)	
Должность	
Место работы (сокращённое название в соответствии с Уставом)	
Территория	
Контактный телефон	
Е-mail Адрес электронной почты (для рассылки свидетельств участника)	
Направление работы форума	
Организационная форма работы форума	
Вид материала	

Приложение №2

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ
ОГАНИЗАЦИОННАЯ ФОРМА «МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ»**

Материалы Форума должны быть представлены в соответствии с требованиями: заголовочная часть должна содержать ФИО, должность, место работы, территорию автора. Например,

**Иванова Татьяна Ивановна,
воспитатель МАДОУ ЦРР – детский сад,
городской округ Красноуфимск**

**Интеллектуальная игра с воспитанниками старшей группы
«Путешествие по родному краю»**

Далее текст материалов:

Объем текста: не более пяти страниц машинописного текста в редакторе MSWord. Размещение текста: ориентация – книжная (для технологических карт альбомная). Текст выравнивается по ширине. Шрифт: TimesNewRoman, кегль 12. Интервал

одинарный. Отступ(красная строка)–1,25. Поля (обычные) сверху и снизу 20 мм, справа 15 мм, слева 30мм. В тексте материалов нумерация страниц не ставится.

Приложение №3

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ В ОРГАНИЗАЦИОННОЙ ФОРМЕ «ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ»

Материалы Форума должны быть представлены в соответствии с требованиями: заголовочная часть должна содержать ФИО, должность, место работы, территорию автора. Например,

**Иванова Татьяна Ивановна,
воспитатель МАДОУ ЦРР – детский сад
городской округ Красноуфимск**

Дидактическая игра «Военные профессии»

Сопроводительный текст

(включающий: название, цель, задачи, возрастная ориентированность, описание использования, вариативность)

Объем текста (описания пособия) не более одной страницы машинописного текста в редакторе MSWord. Шрифт: TimesNewRoman, кегль 12. Интервал одинарный. Поля сверху и снизу 20 мм, справа 15 мм, слева 30 мм. В тексте материалов номера страниц не ставятся. Текст оформляется по ширине.

Пример оформления фотоколлажа



Алгоритм оплаты
Уважаемые участники Форума!

Оплата за мероприятие проводится по реквизитам МАДОУ ЦРР - детский сад, указанным в квитанции (прилагается).

Можно оплатить через СБЕРБАНК-онлайн (через телефон, компьютер):

- Выбираем Платеж по реквизитам
- Вводим ИНН **6619006506**
- Из появившихся вкладок выбрать: ЦРР – детский сад (родительская плата)
- Переходим в позицию «Ввести реквизиты вручную»
- Расчетный счет р/с № **03234643657470006200**
- БИК **016577551**
- Автоматически выходит «**РОДИТЕЛЬСКАЯ ПЛАТА**». Эта позиция не исправляется.
- **ФИО** – данные плательщика (того, кто платит!)
- В поле **ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ РЕБЕНКА**, необходимо указать: **52-000**
- В поле **ФИО РЕБЕНКА** указать: **ФОРУМ-2023 (Н)**
- В поле **НАЗНАЧЕНИЕ** указать: **ФОРУМ-2023 (Н)**
- Сумма платежа – **250 рублей**.

С уважением, организаторы Форума

Идентификатор

Форма N
ПД-4

ИЗВЕЩЕНИЕ	ИНН 6619006506 КПП 661901001 УФК по Свердловской области (Финансовое управление администрации ГО Красноуфимск, МАДОУ ЦРР - детский сад, л/с 32906170320) (ИНН и наименование получателя платежа) р/с № 03234643657470006200 (номер счета получателя платежа) УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ (наименование банка и банковские реквизиты) БИК 016577551 к/с 40102810645370000054 КБК 9060000000000000130 ОКТМО 65747000 УИН 0
	ФОРУМ -2023г. (Н) (наименование платежа) Дата _____ Сумма платежа <u>250 руб.00коп.</u>
Кассир	Плательщик _____ (Ф.И.О., адрес плательщика)
КВИТАНЦИЯ	ИНН 6619006506 КПП 661901001 УФК по Свердловской области (Финансовое управление администрации ГО Красноуфимск, МАДОУ ЦРР - детский сад, л/с 32906170320) (ИНН и наименование получателя платежа) р/с № 03234643657470006200 (номер счета получателя платежа) УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ (наименование банка и банковские реквизиты) БИК 016577551 к/с 40102810645370000054 КБК 9060000000000000130 ОКТМО 65747000 УИН 0
	ФОРУМ -2023г. (Н) (наименование платежа) Дата _____ Сумма платежа <u>250 руб.00коп.</u>
Кассир	Плательщик _____ (Ф.И.О., адрес плательщика)